



Comune di Savosa
Municipio

ORDINANZA

MUNICIPALE

Il Municipio di Savosa, richiamati:

- gli articoli 116, 192 LOC e 28 e 44 RALOC

risolve:

A. Prelievo delle tasse di Cancelleria

1. Campo d'applicazione

- Le prestazioni di servizio, di affitto di spazi comunali e il rilascio di certificati, documenti, ecc., sono disciplinati dalla presente Ordinanza.
- Restano riservate le tasse previste dalla legislazione federale e cantonale e da altre Ordinanze Municipali.

2. Natura e ammontare

2.1. Tasse di cancelleria

- dichiarazioni e attestazioni diverse / copia conforme all'originale¹ CHF 15.00
- attestazione del godimento dei diritti civili e civili / buona condotta¹ CHF 15.00
- rilascio generalità e indirizzo (*limitatamente a quanto prescritto dalla Legge sulla protezione dati personali*) CHF 15.00
- estratto conforme risoluzioni di Municipio/Consiglio comunale CHF 15.00
- certificazione autorizzazione alla guida di un veicolo da parte di terzi CHF 15.00
- autentica di firma (art. 24.3 LAC) CHF 25.00
- estratto o copia di un atto, processi verbali, risoluzioni, lettere, ecc. CHF 25.00
- *per ogni pagina di scritturazione supplementare* CHF 5.00
- catalogo elettorale (esenzione per i Gruppi politici) CHF 25.00
- dichiarazione pagamento delle imposte / attestazione ipoteche legali CHF 20.00
- attestazione di edificabilità e dati pianificatori
tramite formulario CHF 20.00
altri moduli CHF 40.00
- tenuta a giorno degli edifici in progetto CHF 92.00
- capitolati d'offerta (diffusi dalla Cancelleria) a fascicolo CHF 50.00
- carta giornaliera FFS per i comuni² CHF 40.00

2.2. Tasse controllo abitanti

- certificato di domicilio o vita CHF 20.00
- dichiarazione di stato di famiglia CHF 20.00
- preavviso di entrata per cittadini stranieri CHF 20.00
- rilascio preavvisi per permessi di dimora o domicilio per stranieri CHF 20.00
- autorizzazione di soggiorno o rinnovo studenti CHF 60.00
- (esenzione ospiti Case per persone anziane) cittadini attivi CHF 90.00

¹ Nuova specifica (dal 1.01.2016)

² Da CHF 38.- a CHF 40.- (dal 1.01.2016)

2.3. Tasse per atti dello stato civile – atto d’origine

Si richiamano le disposizioni federali e cantonali in materia.

2.4. Tasse documenti di frontiera

Si richiamano le disposizioni federali e cantonali in materia.

2.5. Tasse per naturalizzazioni

Si richiamano le disposizioni federali e cantonali in materia come pure l’Ordinanza Municipale sul prelievo delle tasse nelle procedure di naturalizzazione.

2.6. Tasse di polizia

- consegna precetti esecutivi a mezzo agente di polizia
o assistente di polizia

intimati	CHF	20.00
non intimati	CHF	10.00

- concessione per voli con elicottero (circolare info ai residenti) CHF 30.00
- autorizzazione per fuochi all’aperto (di pertinenza del Municipio) CHF 30.00

Altri servizi della Polizia comunale sono soggetti al relativo tariffario per prestazioni particolari.

2.7. Tasse diverse

- interventi-constatazioni della Cancelleria

per ora	CHF	80.00
<i>ritenuto</i>	un minimo di	CHF 20.00

- per ogni altro certificato, dichiarazione, atto o informazione scritta non previsti dalla presente Ordinanza o da altre disposizioni in vigore

<i>tenuto conto della prestazione della Cancelleria</i>	da CHF 15.00 a	CHF 80.00
---	----------------	-----------

- fotocopie cadauna formato A4 o A3 CHF 0.50
- tassa scolastica annuale frequenza fuori Comune a carico della famiglia – *può essere prelevata* CHF 600.00
- estrazione nominativi in ordine sistematico (classi d’età, fuochi, ecc.) su etichette adesive o tabulati (*ritenuto l’uso esclusivo per scopi meritevoli di tutela*)

per nominativo	CHF	0.50
<i>ritenuto</i>	un minimo di	CHF 20.00

- nulla osta per trasporto merce all’estero in seguito a rimpatrio (esenzione doganale) –

ogni foglio	CHF	20.00
-------------	-----	-------

- carta di passo per salma CHF 100.00
- per indagini o lavori particolari

ogni ora	CHF	80.00
<i>ritenuto</i>	un minimo di	CHF 20.00

- celebrazione matrimonio (esenzione per domiciliati) non domiciliati CHF 100.00

Per casi particolari, il Municipio si riserva di fissare l’emolumento in funzione della complessità e relativo dispendio di tempo nell’evadere la richiesta sulla base di una tariffa di CHF 80.00/ora (anche per pratiche Legge informazione e trasparenza-LIT).

B. Prelievo per affitto di spazi comunali

2.8. Affitto spazi comunali

- sala votazioni a singola occupazione CHF 30.00
- casetta Parco Vira a singola occupazione CHF 50.00

3. *Pagamento delle tasse*

Di regola il pagamento delle tasse deve essere effettuato anticipatamente, sia al momento della richiesta sia mediante l'invio di francobolli dell'importo corrispondente. Possono essere riscosse con invio contro rimborso o con fattura separata.

4. *Esenzioni*

Sono esenti dal pagamento di tasse gli atti o attestazioni richiesti da Autorità per ragioni d'ufficio e il certificato di capacità elettorale emesso per trasferimento del domicilio.

Il Municipio si riserva di stabilire eventuali esenzioni.

5. *Devoluzione tasse*

L'intero ammontare delle tasse percepite è devoluto alla Cassa comunale.

6. *Sanzioni*

Le infrazioni alla presente Ordinanza sono punite dal Municipio con la multa e/o la revoca dell'autorizzazione.

7. *Disposizioni finali*

a) la presente Ordinanza è pubblicata all'albo comunale per un periodo di 30 giorni dal 13 novembre al 12 dicembre 2014 ed entra in vigore il 1 gennaio 2015.

b) Contro la presente Ordinanza è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato entro il termine di pubblicazione.

Savosa, 11 novembre 2014

Risoluzione Municipale 644

MUNICIPIO DI SAVOSA

Il Sindaco
Raffaello Schärer

Il Segretario
Christian Barelli



La presente Ordinanza è pubblicata all'albo comunale per un periodo di 30 giorni dal 16 novembre 2015 al 15 dicembre 2015 ed entra in vigore il 1 gennaio 2016.

Savosa, 10 novembre 2015

Risoluzione Municipale 500

Il Municipio