



Preventivo 2017 / Piano Finanziario 2017-2020
Il preventivo è il documento rilevante per la spesa di un Comune

COMUNE DI SAVOSA

Consiglio comunale

Seduta ordinaria del 12 dicembre 2016



AVVISO DI CONVOCAZIONE

Il Consiglio Comunale di Savosa è convocato in sessione ordinaria il giorno di

lunedì 12 dicembre 2016 alle ore 20:30

presso la sala delle sue riunioni, per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno:

1. Apertura della Presidente e procedure preliminari.
2. Verbale delle discussioni seduta straordinaria del 24 ottobre 2016.
3. MM 15/2016 - Preventivo 2017 del Comune e fissazione moltiplicatore d'imposta comunale 2017.
4. MM 16/2016 - Piano finanziario 2017-2020 per discussione.
5. MM 13/2016 - Concessione attinenza comunale Signora Timotijevic Sladjana e figlio Timotijevic Igor.
6. MM 14/2016 - Concessione attinenza comunale Signor Bucciarelli Claudio.
7. Mozioni e interpellanze.
8. Chiusura della sessione.

Con stima.

Presidente del Consiglio Comunale

Glaser Tomasone Helena

Savosa, 31 ottobre 2016

NOTA

Nelle prossime settimane vi sarà verosimilmente inoltrato - per e-mail - il Messaggio per la richiesta del credito di progettazione, d'intesa con il Municipio di Massagno, inerente alla sistemazione degli spogliatoi calcio del Centro Sportivo Valgersa.

Se necessario il Municipio richiederà al Consiglio comunale di Savosa la clausola d'urgenza, per l'inserimento della trattanda all'ordine del giorno.

**2. Verbale discussioni seduta
straordinaria 24 ottobre 2016**

VERBALE

Il Consiglio comunale di Savosa è convocato con avviso personale e all'albo comunale per la sessione straordinaria lunedì 24 ottobre 2016, presso la sala delle sue riunioni per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno:

1. Apertura della Presidente e procedure preliminari.
2. Verbale delle discussioni seduta ordinaria del 6 giugno 2016.
3. MM 10/2016 - Revisione Regolamento organico dei dipendenti (ROD) del Comune di Savosa.
4. MM 11/2016 - Iniziativa popolare: Giù le mani dal Parco Vira! Parco Vira senza grill, per una migliore coabitazione.
Controprogetto del Municipio: Regolamento per l'utilizzo del Parco di svago Vira e relative infrastrutture.
5. MM 12/2016 - Piano generale di smaltimento (PGS) comparto "Via San Gottardo".
Progetto di massima.
6. Mozioni e interpellanze.
7. Chiusura della sessione.

Giorno e ora della seduta: lunedì 24 ottobre 2016 - 20:30

1. Apertura della Presidente e procedure preliminari.

Apertura

Presidente Glaser Tomasone Helena

Aprire la riunione straordinaria scusando i colleghi Jon Campagna, Chiara Ferrini, Kaj Klaue e Veruska Mascioni che hanno annunciato la loro assenza alla Cancelleria comunale. Il Consigliere comunale Lorenzo Puglisi ci raggiungerà invece in seguito.

Invita il Segretario a procedere all'appello.

Appello

1. Beltrami Regula
2. Bernasconi Alan
3. Crivelli Filippo
4. Ferrini Amedeo
5. Gaggini Mauro
6. Glaser Tomasone Helena
7. Koch Urs
8. Mascherin Maria Grazia
9. Natalucci Marco
10. Paglialunga Georg
11. Puglisi Lorenzo (partecipa dalla trattanda no. 4)
12. Ravetta Araldo
13. Reichlin Stefano
14. Schärer Stéphanie
15. Sigismondi Puglisi Gabriella

16. Tamò Paolo
17. Torrente Filippo
18. Trapletti Agostino
19. Trapletti Giulia
20. Trinkler Alan
21. Zellweger Guido

Totale consiglieri comunali presenti: 20 in seguito 21

Assenti: Campagna Jon, Ferrini Chiara, Klaue Kaj, Mascioni Veruska

Per il Municipio: Schärer Raffaele, Quadri Marco, Balmelli Fabio, Foletti Ivo, Rosselli Edi

Presidente del Consiglio comunale: Glaser Tomasone Helena

Vice Presidente: Tamò Paolo

Segretario: Barelli Christian

Scrutatori: Beltrami Regula, Mascherin Maria Grazia

2. Verbale delle discussioni seduta ordinaria del 6 giugno 2016.

Verbale del 6 giugno 2016

Presidente

Il verbale è stato distribuito con il fascicolo della presente seduta per cui la votazione può avvenire in dispensa della lettura.

Chiede se ci sono osservazioni.

Nessuna osservazione.

Dispositivo di risoluzione

Il verbale delle discussioni della seduta ordinaria del 6 giugno 2016 è approvato.

Votazione del dispositivo:

Presenti: 20 Favorevoli: 19 Contrari: 1 Astenuti: --

Verbalizzazione

Il Segretario dà lettura della verbalizzazione del dispositivo di risoluzione. Messa ai voti, la verbalizzazione è approvata con:

Votazione della verbalizzazione:

Presenti: 20 Favorevoli: 20 Contrari: -- Astenuti: --

3. MM 10/2016 - Revisione Regolamento organico dei dipendenti (ROD) del Comune di Savosa.

Revisione ROD

Presidente

Invita i colleghi alla disciplina negli interventi poiché le trattande all'ordine del giorno sono piuttosto complesse. Rileva che il Consigliere comunale ha di regola diritto a due interventi.

Invita il relatore della Commissione legislazione a leggere il rapporto.

Beltrami Regula

Dà lettura del rapporto della Commissione legislazione.

La Commissione dopo proficua discussione e attenta analisi del nuovo ROD propone all'unanimità al Consiglio Comunale di approvare:

- 1) è approvata la revisione del Regolamento organico dei dipendenti (ROD)*
- 2) è approvato l'allegato 1 parte integrante del ROD*
- 3) il ROD entra in vigore, previa ratifica cantonale, il 1. gennaio 2017*

Inoltre proponiamo la modifica, discussa con il Segretario Comunale, che si presenta come segue dopo la dovuta premessa.

A livello cantonale, la preposta Commissione del Gran Consiglio sta esaminando la revisione totale della Legge sugli stipendi degli impiegati dello Stato e dei docenti, che contempla pure la nuova scala degli stipendi cui fa riferimento il Messaggio del Municipio a riguardo della revisione del Regolamento organico dei dipendenti.

Un'eventualità di emendamento che potrebbe sfociare dai lavori commissionali potrebbe essere la proposta di stralciare la classe 1 questo poiché – contrariamente al Comune che retribuisce i propri collaboratori “a mese” – il Cantone paga la maggior parte delle funzioni “inferiori” a ore, ragione per la quale non rientrano nella scala. Un'altra proposta potrebbe essere quella di rinviare l'entrata in vigore al 1.1.2018.

Vista l'esigenza del Municipio di introdurre nella classificazione comunale alcune funzioni dal 1.1.2017 e considerato che la struttura della nuova scala stipendi (comprensiva della classe 1) si addice alle necessità del Comune – d'intesa con l'Esecutivo – proponiamo di “fare nostra” la scala stipendi inserita nel Messaggio governativo, a complemento dell'allegato 1 ROD (aree professionali).

Quanto indicato sopra richiede l'aggiornamento di tre articoli del nuovo ROD e meglio:

art. 36 cpv 1 - Scala degli stipendi

I dipendenti a tempo pieno sono retribuiti secondo le classi di stipendio della scala contemplata nell'allegato 1.

art. 87 - Diritto suppletorio

Per tutto quanto non previsto dal presente Regolamento si applicano le disposizioni della Legge sull'ordinamento degli impiegati dello Stato e dei docenti, della LOC e del Regolamento comunale. Unicamente in caso di lacune proprie, si applicano le disposizioni del Codice delle Obbligazioni, quale diritto pubblico suppletorio.

art. 88 - Dipendenti in carica

I dipendenti nominati in una determinata funzione prima dell'entrata in vigore delle modifiche del presente Regolamento, rimangono in carica indipendentemente da eventuali nuovi requisiti per quella funzione.

Viene pure precisato, con un inciso, il punto 2 del dispositivo di risoluzione del Messaggio:

- 2) È approvato l'allegato 1 – descrizione aree professionali, classi e scala stipendi – parte integrante del ROD.*

La Commissione della Legislazione ringrazia il Segretario Comunale Barelli Christian per l'ottimo lavoro svolto.

Inoltre, a complemento, tenuto conto che la classe 1 + 0 aumenti e + 1 aumento (scatto)

contempla salari inferiori alle prestazioni di sostegno sociale per un nucleo di 3 persone, si propone di ulteriormente aggiornare l'art. 36 cpv. 1 (ad ogni modo il Comune non ha dipendenti remunerati in queste fasce; il Segretario ha informato che l'importo minimo lordo erogato nell'Amministrazione comunale si attesta a CHF 24.70/H):

art. 36 cpv. 1

I dipendenti a tempo pieno sono retribuiti secondo le classi di stipendio della scala contemplata nell'allegato 1, con lo stralcio del riferimento del minimo della classe 1 e di quello della classe 1 + 1 aumento.

Presidente

Ringrazia la Commissione. Apre la discussione.

Zellweger Guido

Appoggia in toto le modifiche apportate dalla Commissione. Invita a tralasciare la data d'entrata perché il Cantone sta ancora approfondendo la tematica e potrebbe procrastinare l'entrata in vigore della nuova Legge sugli stipendi degli impiegati dello Stato e dei docenti al 1.1.2018.

Sindaco

Il Municipio, indipendentemente dalla tempistica del Cantone, vista la necessità di implementare nel ROD alcune funzioni quali l'assistente di polizia, l'operatore di edifici e infrastrutture e l'assistente sociale, chiede l'entrata in vigore il 1.1.2017. Ringrazia il Segretario ed il Vice per il lavoro svolto.

Zellweger Guido

Non si dice contrario ma se il Cantone cambia qualcosa occorre ancora modificare il Regolamento.

Sindaco

Se necessario saranno adottati i correttivi nel ROD. Il nuovo Regolamento prevede una carriera pianificata su 24 anni. Rimarca anche che con il passaggio al nuovo sistema è stato garantito ai dipendenti il salario con puntuali adeguamenti.

Ferrini Amedeo

Chiede la tempistica di implementazione a livello cantonale della nuova regolamentazione.

Sindaco

Ad oggi non è dato di sapere.

Tamò Paolo

Espone alcune precisazioni:

art. 82 cpv 1 chiede se licenziamento ha il medesimo significato di destituzione;

art. 35 cpv 2 invita a correggere "Qualora lo esigano..."

Segretario

Al Consigliere comunale Zellweger risponde che, proprio per evitare un ritardo di applicazione del Regolamento a seguito delle discussioni ancora in atto a livello cantonale, è proposta la modifica dell'art. 36 cpv 1 che completa l'allegato 1 (aree professionali) con anche la nuova scala stipendi, indipendentemente da eventuali modifiche cantonali.

Al Consigliere comunale Tamò risponde che all'art. 82 dovrà essere sostituito il termine "licenziamento" con "destituzione" e prende atto della proposta di modifica di forma all'art. 35 cpv 2.

Presidente

Chiede se ci sono altri interventi puntuali, altrimenti passerà alla votazione dei titoli del Regolamento e metterà in votazione gli articoli oggetto di emendamento, rilevanti in termini di contenuti, e al termine il Regolamento sul complesso.

Titolo 1 - Norme generali

Nessun intervento

Titolo 2 - Costituzione del rapporto d'impiego

Nessun intervento

Titolo 3 - Doveri del dipendente

Nessun intervento

Titolo 4 - Diritti del dipendente

Mette in votazione l'articolo 36 cpv 1 emendato

I dipendenti a tempo pieno sono retribuiti secondo le classi di stipendio della scala contemplata nell'allegato 1, con lo stralcio del riferimento del minimo della classe 1 e di quello della classe 1 + 1 aumento.

Voti favorevoli: 20

Voti contrari: 0

Astenuti: 0

Titolo 5 - Previdenza professionale

Nessun intervento

Titolo 6 - Fine del rapporto d'impiego

Mette in votazione l'articolo 82 cpv 1 emendato

Il dipendente per il quale si prospetta la destituzione... (invece di "licenziamento").

Voti favorevoli: 19

Voti contrari : 1

Astenuti: 0

Titolo 7 - Disposizioni transitorie finali

Mette in votazione l'articolo 87 emendato

art. 87 - Diritto suppletorio

Per tutto quanto non previsto dal presente Regolamento si applicano le disposizioni della Legge sull'ordinamento degli impiegati dello Stato e dei docenti, della LOC e del Regolamento comunale. Unicamente in caso di lacune proprie, si applicano le disposizioni del Codice delle Obligazioni, quale diritto pubblico suppletorio.

Voti favorevoli: 20

Voti contrari: 0

Astenuti: 0

Mette in votazione l'articolo 88 emendato

art. 88 - Dipendenti in carica

I dipendenti nominati in una determinata funzione prima dell'entrata in vigore delle modifiche del presente Regolamento, rimangono in carica indipendentemente da eventuali nuovi requisiti per quella funzione.

Voti favorevoli: 20

Voti contrari: 0

Astenuti: 0

Presidente

Mette in votazione il Regolamento organico dei dipendenti sul complesso evidenziando l'aggiornamento del punto 2 del dispositivo di risoluzione che prevede:

È approvato l'allegato 1 - descrizione aree professionali, classi e scala stipendi - parte integrante del ROD.

Dà quindi lettura del dispositivo completo.

Dispositivo di risoluzione

1. È approvata la revisione del Regolamento organico dei dipendenti (ROD), con gli emendamenti votati.
2. È approvato l'allegato 1 - descrizione aree professionali, classi e scala stipendi - parte integrante del ROD.
3. Il ROD entra in vigore, previa ratifica cantonale, il 1. gennaio 2017.

Votazione del dispositivo:

Presenti: 20

Favorevoli: 20

Contrari: --

Astenuti: --

Verbalizzazione

Il Segretario dà lettura della verbalizzazione del dispositivo di risoluzione. Messa ai voti, la verbalizzazione è approvata con:

Votazione della verbalizzazione:

Presenti: 20

Favorevoli: 20

Contrari: --

Astenuti: --

4. MM 11/2016 - Iniziativa popolare: Giù le mani dal Parco Vira! Parco Vira senza grill, per una migliore coabitazione. Controprogetto del Municipio: Regolamento per l'utilizzo del Parco di svago Vira e relative infrastrutture.

Iniziativa popolare e controprogetto Parco Vira

Presidente

Saluta il Consigliere comunale Lorenzo Puglisi che entra in sala. I Consiglieri comunali sono ora 21.

Invita i relatori delle Commissioni legislazione e dell'edilizia e opere pubbliche a leggere i rapporti.

Beltrami Regula

La Commissione è orientata all'installazione di un sistema di chiusura delle griglie, accessibilità alle stesse che sarà regolata da disposizioni del Municipio (da rilevare che – tra le altre indicazioni – in caso di smarrimento della chiave il costo della sostituzione del sistema di chiusura è a carico del privato responsabile e/o della Società). Inoltre, per sensibilizzare sulla problematica del littering, unitamente alla chiave per l'utilizzo del grill, prospettiamo la consegna di un sacco dei rifiuti ufficiale da 60L: per l'accesso alla singola graticola è richiesto un importo totale di CHF 10.00 (compreso il costo del sacco secondo l'Ordinanza in vigore CHF 2.50). Sono a disposizione 4 postazioni/giorno. Il ritiro della chiave per le persone domiciliate e per le Società ed Associazioni di Savosa avviene a titolo gratuito (compreso il sacco da 60L).

La spesa per l'implementazione del sistema di chiusura delle griglie è quantificabile in CHF 10'000.-, importo che il Municipio può disporre per competenza delegata.

I membri della Commissione suggeriscono al Municipio che le griglie esterne siano provviste delle apposite graticole, del relativo materiale di pulizia (spazzola), di un contenitore di raccolta delle ceneri e di prevedere la messa a disposizione di legna da ardere.

Chiediamo di modificare la fascia d'utilizzo delle griglie - anche per il grill portatile della casetta (pure per il costo del noleggio proponiamo un adeguamento a CHF 20.-, con un sacco da 60L indipendentemente dall'uso o meno della griglia) - anticipando l'orario alle ore 10.00 (invece delle ore 11.00).

Si raccomanda il Municipio di fare il possibile affinché il regolamento e le ordinanze vengano rispettate da parte dell'utenza e di tenere aggiornato costantemente il Consiglio Comunale sull'evolversi della situazione al Parco Vira.

La Presidente della Commissione rileva inoltre che non darà lettura puntuale di tutti gli emendamenti inseriti nel rapporto poiché le proposte, integrate nel Regolamento, saranno discusse in seguito.

Dà lettura della proposta della Commissione sul dispositivo di risoluzione:

- 1) È approvato il Regolamento per l'utilizzo del Parco svago Vira e relative infrastrutture, unitamente agli emendamenti proposti.
- 2) Il Municipio è incaricato di attuare l'installazione di un sistema di chiusura delle griglie. Il Municipio può disporre dell'importo necessario per l'intervento fino a concorrenza della competenza delegata dal Regolamento comunale.
- 3) Il Municipio stabilisce mediante disposizioni l'occupazione della casetta e l'utilizzo delle griglie, tenuto conto delle modifiche contenute nel presente rapporto.

Per completezza vengono comunque riportate nel presente verbale le proposte contenute nel rapporto.

Art. 1 punto f

...autorizzato a cittadini e alle Società con domicilio o sede nel Comune di Savosa.....

f) La casetta di legno

Art. 4

Secondo paragrafo

...(la possibilità di occupare la casetta di legno è esclusa alle persone non domiciliate a Savosa e alle Società che non hanno sede a Savosa)

Negli ambienti chiusi è (togliere parola ASSOLUTAMENTE) vietato fumare.

Art. 5

(dopo punto f al posto di: "Anche il volume....."):

Per manifestazioni autorizzate il Municipio può derogare.

Art. 6

....è vietato l'accesso ad ogni veicolo A MOTORE....

Art. 7

Eliminare "dai proprietari.....per i bambini" (tutto)

Nuovo articolo:

All'interno del parco, i cani vanno tenuti al guinzaglio. Inoltre non è permesso che essi invadano le infrastrutture sportive e il campo da gioco dei bambini.

Art. 9

....devono lasciare lo stesso, in ordine e pulito, entro l'orario di chiusura.

Art. 10

A) USUFRUTTO DELLA CASETTA

La consegna delle chiavi della casetta...

Paragrafo B)

... ai privati responsabili o alle Società

Art. 10

c) OCCUPAZIONE, UTILIZZO E PULIZIA

La griglia non deve essere utilizzata per incenerire tovaglioli, sottopiatti, imballaggi o resti di cucina (pratica illecita e punibile con multe fino a Chf 20'000.00, art. 61 cpv. 1 lett. f LPAmb). La griglia, come pure la casetta, vanno pulite dopo l'uso.

art. 10 paragrafo C) TASSE

..... Chf 50.00 (incluso un sacco verde RSU da 60L)

Il Comune può mettere a disposizione una griglia al costo di CHF 20.-;

....nelle fasce d'orario seguenti: 10-14 / 17-19 (..e alle 19 la griglia deve essere spenta)

Aggiungere

art. 10e)

DIVIETI

Quando è emanato il divieto assoluto di accendere fuochi all'aperto, è vietato accendere la griglia della casetta.

Per manifestazioni autorizzate, il Municipio può concedere deroghe, adottando adeguate misure di sicurezza.

È proibito l'uso di combustibili non idonei quali, ad esempio, carta e cartone, derivati del legno, legname non stagionato o umido.

La griglia può essere alimentata unicamente con carbonella di legna o legna allo stato naturale in pezzi.

art. 11

GRIGLIE E TAVOLI PER PICNIC

a) CONSEGNA E RICONSEGNA DELLE CHIAVI

La consegna delle chiavi delle griglie è eseguita dalla Cancelleria Comunale durante gli orari d'apertura dello sportello. Le chiavi sono da riconsegnare il giorno seguente in Cancelleria o nella buca delle lettere del Municipio.

L'eventuale smarrimento delle chiavi comporta la sostituzione completa della serratura della relativa griglia il cui costo è a carico dei privati responsabili o delle società che hanno utilizzato la griglia.

b) DANNI

In caso si verificasse o si constatasse un danno qualsiasi alle griglie, oppure alle strutture, è fatto obbligo di avvisare l'Ufficio tecnico comunale.

Ogni danno constatato sarà fatturato ai privati responsabili o alle società che hanno utilizzato le griglie.

c) TASSA DI OCCUPAZIONE, UTILIZZO E PULIZIA DELLE GRIGLIE

Per l'uso di una singola griglia è richiesta una tassa di Chf 10.00 giornaliera (incluso un sacco verde RSU 60L), con pagamento anticipato alla Cancelleria al momento del ritiro delle chiavi. I cittadini domiciliati a Savosa e le Società con sede a Savosa sono esenti dal pagamento della tassa.

Le griglie non devono essere utilizzate per incenerire tovaglioli, sottopiatti, imballaggi o resti di cucina (pratica illecita e punibile con multe fino a Chf 20'000.00, art. 61 cpv. 1 lett. f LPAmb). Le zone griglie, così come pure i tavoli, vanno puliti dopo l'uso.

quarto paragrafo....

Le griglie.....

...zone griglie...

...tavoli (togliere dal testo "i grill")

d) ORARIO DI OCCUPAZIONE

L'utilizzo delle griglie è autorizzato solo nelle fasce d'orario seguenti: 10-14 / 17-21 (alle ore 14 e alle ore 21 le griglie devono essere spente).

e) DIVIETI

Quando è emanato il divieto assoluto di accendere fuochi all'aperto, è vietato accendere le griglie.

Per manifestazioni autorizzate, il Municipio può concedere deroghe, adottando adeguate misure di sicurezza.

È proibito grigliare fuori dalle 4 griglie presenti.

Le griglie portatili non sono consentite

Le griglie possono essere alimentate unicamente con carbonella di legna o legna allo stato naturale in pezzi.

È proibito l'uso di combustibili non idonei quali, ad esempio, carta e cartone, derivati del legno, legname non stagionato o umido.

Art. 12

....musica e rumori molesti devono cessare.

Presidente

Ringrazia la Commissione della legislazione per il lavoro molto accurato e preciso.

Pagialunga Georg

Dà lettura del rapporto della Commissione edilizia e opere pubbliche.

Sentite le spiegazioni dell'On. Sindaco e del Tecnico comunale e dopo proficua discussione della trattanda, la Commissione propone, all'unanimità, al Consiglio comunale, di aderire al Regolamento proposto dal Municipio quale controprogetto.

La commissione all'unanimità ha pure deciso di postulare un maggior controllo sull'accessibilità ai grill mediante la posizione di coperchi sugli stessi apribili unicamente con dei lucchetti.

La chiave degli stessi dovrà essere ritirata presso la Cancelleria Comunale, i fruitori dovranno dichiarare le proprie generalità sottoscrivendo un apposito formulario.

Si propone inoltre di consegnare le precitate chiavi unitamente a dei sacchi RSU ufficiali forniti direttamente dal Municipio ad un prezzo globale che lo stesso Municipio deciderà.

Sarebbe inoltre auspicabile organizzare in loco dei depositi con legna (stagionata), pure prevista di lucchetto che sarà messa a disposizione dei fruitori delle sopraccitate griglie.

La commissione è consapevole che le modifiche citate in precedenza comporteranno delle spese che si possono valutare tra i CHF 5'000.- e i CHF 10'000.-.

La commissione propone pure di modificare l'articolo 10 c) e 11 del Regolamento per l'utilizzo del Parco di svago Vira e relative infrastrutture ampliando l'orario di utilizzo delle griglie, al mattino, dalle ore 10.00 alle ore 14.00 anziché dalle ore 11.00 alle ore 14.00.

Presidente

Ringrazia pure la Commissione dell'edilizia e opere pubbliche. Dà la parola al Municipio.

Sindaco

Informa il consesso che il Municipio ha deciso di mantenere il proprio controprogetto (Regolamento contenuto nella documentazione del CC).

Vice Sindaco

Spiega le motivazioni del Municipio riassunte nel testo sottostante.

"Il Parco Vira, così come lo conosciamo oggi, è stato inaugurato quasi 35 anni fa (era il 10 luglio del 1983). Già a quell'epoca il parco era stato attrezzato con giochi per bambini, una zona ombreggiata a ridosso del bosco con i tavoli e le griglie di libero accesso. Il parco è, ed è sempre stato, un punto di riferimento particolarmente apprezzato non solo dalla popolazione di Savosa ma anche da chi giungeva dai comuni limitrofi tant'è che nel maggio 2009 questo Consiglio Comunale aveva deliberato un investimento di CHF 40'000.00!! per sistemare la zona tavoli e grill.

Negli anni qualche problema di ordine pubblico si è posto; era infatti divenuto un punto d'incontro per festini notturni e scorribande varie che spesso sfociavano anche in atti di vandalismo.

Nelle ultime legislature l'esecutivo si è chinato spesso su queste problematiche e, grazie a misure varie (orari di chiusura, parcheggi a pagamento, controlli tramite polizia e servizi di sicurezza privata) la situazione è migliorata in maniera importante. Nessuno si è più lamentato in tal senso (e l'iniziativa non fa menzione di problematiche legate alla quiete, soprattutto, notturna).

La limitazione sugli orari di accensione dei grill adottata dal Municipio, che è sfociata poi nel regolamento che vi è stato sottoposto quale controprogetto all'iniziativa, ha ulteriormente ridotto

l'attrattività del parco che si anima in maniera importante nei week end soprattutto nei periodi che coincidono con la fine e l'inizio delle scuole.

Il parco e il libero accesso alle griglie danno la possibilità a molte famiglie della regione (in particolare a quelle che non hanno la fortuna di disporre di una casa propria con giardino) di poter beneficiare di un'area verde attrezzata per pranzare/cenare e poter passare qualche ora all'aria aperta.

E' vero, non tutti sono educati (c'è chi lascia sporcizia in giro, chi ha poca cura delle infrastrutture, e chi è poco avvezzo a rispettare le regole), questo purtroppo è un male della società ma non sarà la chiusura o addirittura l'eliminazione delle griglie che potrà porvi rimedio. A titolo di esempio si ricorda la situazione venutasi a creare nel 2012 a Figino (Pian Casoro) dove si lamentava una situazione di forte disturbo alla quiete, di sporcizia lasciata dai frequentatori e dall'abitudine di organizzare grigliate "selvagge" con grill portatili. La polizia della città di Lugano (con un organico ben più importante del nostro) ha sempre avuto grosse difficoltà a gestire la zona e, quale soluzione per risolvere almeno uno dei problemi, è stata proposta l'installazione di griglie fisse di libero accesso.

L'iniziativa cita il disturbo alle case adiacenti il parco causato dal fumo sprigionato dai grill; a tale proposito la SPAAS (Sezione protezione aria e acqua del Dipartimento del Territorio) si è già espressa ed ha indicato chiaramente che la distanza dei grill dalle case fa sì che queste non siano toccate dal problema!

Proposte delle commissioni.

Dal punto di vista del Municipio le proposte delle commissioni hanno l'unico pregio di impedire lo smantellamento fisico dei grill.

Risulta comunque chiaro che la chiusura delle griglie con la necessità di recarsi in anticipo in cancelleria per il recupero delle chiavi sarà talmente disincentivante che l'utilizzo dei grill sarà praticamente nullo.

La chiusura delle griglie per contro non eliminerà le problematiche legate alla forte frequentazione del parco nei periodi citati in precedenza o al littering (che tuttavia negli ultimi periodi è piuttosto sotto controllo e non è direttamente legato alla presenza delle griglie).

Con tutta probabilità ci si troverà poi confrontati con atti di vandalismo da parte di chi le griglie le vorrà utilizzare comunque (rottura dei lucchetti, delle coperture,) o da chi si installerà con delle griglie portatili. Per il controllo di queste situazioni sarà necessaria la presenza costante di agenti di sicurezza privati (a carico dei cittadini di Savosa) in quanto è impensabile che un simile compito possa essere assunto dalla PCN che è occupata su altri fronti e che, come oggi, può garantire delle ronde saltuarie.

Controprogetto del Municipio.

Il Municipio è cosciente di aver presentato un controprogetto minimalista che prevede la trasformazione dell'ordinanza già in vigore in un regolamento.

Lo ha fatto di proposito in quanto si ritiene che da quando è stata adottata l'ordinanza la situazione sia tutto sommato sotto controllo, ma soprattutto in caso di accettazione da parte del CC del controprogetto municipale gli iniziativaisti non ritireranno l'iniziativa; sarà quindi chiamata la popolazione di Savosa ad esprimersi sulla questione, e questa è la massima espressione della democrazia del nostro paese.

Quello dei grill è un tema che ha fatto molto discutere e ci sembra corretto che la decisione venga presa dalla più ampia cerchia possibile. Fondamentalmente lo scopo del Municipio è quello di andare alle urne."

Presidente

Prima di aprire la discussione informa sulla procedura da adottare.

Anzitutto occorrerà discutere e votare gli emendamenti proposti nei rapporti delle Commissioni legislazione e dell'edilizia e opere pubbliche, emendamenti che il Segretario comunale ha integrato nel documento che vi è stato trasmesso per posta elettronica lunedì scorso e che questa sera avete trovato stampato, questo per una discussione sistematica.

Successivamente dovranno essere messi in votazione eventuale i 3 oggetti:

1. Iniziativa

2. Controprogetto del Municipio
3. Controprogetto delle Commissioni (Regolamento del Municipio emendato)

Rileva inoltre che si riferisce alle due Commissioni poiché integrando i cambiamenti della Commissione legislazione, pure le proposte della Commissione dell'edilizia e opere pubbliche sono considerate.

Per favorire una discussione chiara passerà in rassegna gli articoli del Regolamento e metterà in votazione gli emendamenti eccetto quelli che presentano unicamente una modifica di forma.

Zellweger Guido

Chiede invece di aprire preliminarmente la discussione poiché quale Presidente della Commissione dell'edilizia e opere pubbliche desidererebbe esporre il pensiero della Commissione. Sarebbe inoltre importante dare la possibilità ai Consiglieri comunali di intervenire.

Tamò Paolo

Visto che sono in discussione tre proposte occorre procedere per votazione eventuale.

Presidente

In ogni caso si procederà con le votazioni eventuali. Apre quindi la discussione generale e chiede di limitarsi a due interventi ciascuno.

Zellweger Guido

La Commissione è d'accordo con il controprogetto del Municipio per quanto riguarda l'adozione del Regolamento ma ritiene come occorra essere più incisivi. Sposa quanto esposto dal Vicesindaco e in più rileva che il CC ha pure votato CHF 80'000.00 per ripristinare i danni per atti di vandalismo al parco giochi. Ad ogni modo i controlli di polizia devono essere operati. La Commissione è d'accordo di mantenere le griglie ed è pure a conoscenza che non solo chi griglia causa problemi di littering. L'atto di richiedere la chiave presso la Cancelleria comporta la registrazione del nominativo di chi chiede la griglia e questo è importante, con il versamento di un piccolo contributo visto che i cittadini di Savosa il sacco di 60L lo pagano CHF 2.50. Inoltre la messa a disposizione della legna non la ritiene un grande impegno, il lavoro potrà essere delegato alla squadra esterna.

La Commissione è pure propensa ad anticipare l'orario per grigliare alle 10.00. Non ha però voluto mettere ulteriori paletti lasciando libertà al Municipio l'allestimento di una specifica direttiva.

Koch Urs

Riassume il pensiero del Gruppo dei Verdi.

"Il nostro gruppo ritiene che il nuovo regolamento per l'utilizzo del Parco di svago Vira e le relative infrastrutture, proposto dal municipio nel messaggio municipale 11/2016 e, meno ancora, tutti gli emendamenti proposti dalle commissioni della legislazione e edilizia e opere pubbliche in controprogetto all'iniziativa popolare col nome ingannevole "Giù le mani dal parco Vira" non siano accettabili.

Il nuovo regolamento e soprattutto gli emendamenti adempiono in pieno l'iniziativa e come quest'ultima ha come risultato che il parco diventi molto meno attrattivo e lo priva di una delle sue componenti più importanti. La convivialità, la possibilità di incontrarsi spontaneamente e di passare assieme delle ore all'aperto in allegria, facendo ogni tanto anche una grigliata, senza dover passare prima tutta una trafila burocratica e poi guardare che non si superi gli orari di un solo minuto, pena l'arrivo della polizia e una multa salata.

Il parco esiste da circa un mezzo secolo e ha da sempre svolto un ruolo molto importante per la popolazione e gli abitanti della zona e pure per le associazioni della regione. Ricordo per esempio lo storico torneo pentecostale dei "Savosa Yankees" e altre feste che andavano per giorni di fila fino a tarda notte! Ci sono state sicuramente ogni tanto delle esagerazioni e dei reclami giustificati, ma era sempre possibile trovare delle soluzioni condivise. Ora da 4 anni questo non è più possibile. È già stata emessa un'ordinanza del municipio che ha limitato di molto la possibilità di

usufruire del parco e che ha quasi dimezzato l'afflusso delle persone. Con questo nuovo regolamento di svago non si potrà più parlare. Il parco pubblico rischia così di trasformarsi in un parco privato dei confinanti, mantenuto dal comune con i soldi di tutti contribuenti di Savosa. Penso proprio che sono loro gli unici a voler mettere le mani sul parco Vira e a loro bisogna dire: "Giù le mani....!"

Siamo fermamente convinti che questa iniziativa debba essere votata dalla popolazione. Vogliamo sentire il parere degli oltre 80% degli aventi diritto al voto, che non l'hanno firmata!

Invitiamo inoltre tutte le persone che sono interessate, che il Parco Vira rimanga un parco pubblico di svago, di opporsi a questa iniziativa.

Riconosciamo anche noi che ci sono stati e permangono in parte alcuni problemi con i rifiuti e raramente qualche problema di ordine pubblico, ma questi si possono risolvere con metodi alternativi.

Una volta respinta l'iniziativa dalla popolazione - e siamo convinti che sarà respinta - sarà necessario istaurare un gruppo di lavoro che coinvolga tutte le persone interessate - compresi gli iniziativaisti - per elaborare un progetto che renda più attrattivo il Parco Vira per la popolazione e nello stesso tempo possa anche soddisfare i confinanti.

Invitiamo quindi tutti a respingere il regolamento proposto dal Municipio e sottoporre l'iniziativa al voto popolare e di non entrare in materia sul controprogetto".

Sindaco

La procedura è stata concordata dalla Cancelleria con la Sezione degli Enti locali. Le proposte pendenti devono essere messe tutte in votazione eventuale.

Segretario

Rileva che un Consigliere comunale può chiedere la non entrata in materia, e quindi farla votare se viene formalizzata, limitatamente per la trattanda completa e non sul singolo aspetto.

Ferrini Amedeo

Rileva che il numero delle sottoscrizioni dell'iniziativa sono il doppio di quanto il Gruppo I Verdi ha raccolto di voti in occasione delle elezioni comunali. Invita a sostenere gli emendamenti della Commissione legislazione.

Schärer Stéphanie

Ritiene che mettendo il dispositivo di chiusura non si preclude l'accesso, semmai purtroppo, qualche gruppo di studenti potrebbe trovarsi senza preliminarmente aver richiesto la chiave durante i normali orari di Cancelleria e questo impedirebbe loro di usufruire delle griglie.

Bernasconi Alan

Osserva innanzitutto che sull'iniziativa di parole ne sono state dette molte, molte anche a sproposito e di basso livello. Non si può tacciare di razzismo gli iniziativaisti.

Ha recepito in questo consesso, dalla discussione, molta solidarietà sul fatto che l'iniziativa debba essere sottoposta a consultazione.

Porta un aneddoto riguardo ad una bambina che ha frequentato quest'estate una colonia e ha potuto svolgerla unicamente grazie al sostegno finanziario di due maestre e di un firmatario dell'iniziativa; questi sono gesti che vale la pena rilevare.

Invita ad appoggiare l'iniziativa, così da poter riqualificare il Parco ad area di svago.

Per dimostrare la disponibilità degli iniziativaisti sarebbe anche d'accordo di sostenere una soluzione valida tenuto comunque almeno conto di tutte le vigenti normative contenute nell'Ordinanza. Gli iniziativaisti potrebbero nel caso ritirare l'iniziativa se pure garantita alla popolazione, grazie anche ad un gruppo di lavoro spontaneo che potrebbe essere istituito, la riqualifica del Parco. Sottolinea che, quale rappresentante dei firmatari, si sente in prima persona responsabile e chiede quindi al consesso di fare il massimo possibile per una soluzione condivisa.

Natalucci Marco

È d'accordo sulla riqualifica del Parco. Il problema è però legato al poco utilizzo da parte degli abitanti e delle Associazioni di Savosa e non perché sono a disposizione le griglie.

Gaggini Mauro

Sull'intervento del collega Koch rileva che l'accesso al Parco per l'Associazione Sayaluca sarà ancora concesso dal Municipio con il buonsenso. Desidera inoltre rilevare che il Municipio ha presentato, come è stato detto, un controprogetto minimalista e questo non contribuisce alla soluzione dei problemi, visto che alla base vi è un certo malessere. Il Municipio avrebbe dovuto prendere posizione in modo più incisivo.

Reichlin Stefano

Dell'iniziativa se n'è parlato molto ed è stato un peccato addentrarsi anche in sterili discussioni. Questa sera è un esercizio di vera democrazia, la prima volta da quando siede in questo consesso.

Beltrami Regula

Rileva che dopo due serate di discussione in seno alla Commissione della legislazione, dopo proficuo lavoro, all'unanimità, è stato deciso di allestire un controprogetto un po' più severo di quello del Municipio. Il problema esiste e quindi è giusto affrontarlo ed auspica che si possa giungere ad una soluzione condivisa. Il Parco è occupato non unicamente nei week-end ma anche da scuole e da gruppi durante la settimana.

Balmelli Fabio

Rileva che dal mese di aprile segue quasi quotidianamente la squadra esterna e il Parco Vira è al centro dell'attenzione per evitare situazioni di littering come rilevato nelle foto dell'iniziativa; nel frattempo la situazione è di molto migliorata. Osserva che anche i corvi mettono del loro malgrado sono stati applicati degli accorgimenti ai cestini. Rileva che ogni soluzione che il Municipio ha finora proposto non andava bene ad una persona promotrice dell'iniziativa. Ritiene difficile gestire le misure proposte dalle Commissioni poiché comportano un controllo sistematico. Conosce bene la Svizzera per studio, professione e tempo libero, e non è mai incappato in zone dedicate con dei grill messi sotto chiave.

Presidente

Si permette intervenire nella discussione. Intrattenendosi con molte persone, rileva che anche mettendo sotto chiave i grill non si risolvono i problemi di littering. Quest'estate ha incontrato un gruppo della colonia Vivi Lugano e un altro del Centro Atlantide e gli ha fatto molto piacere che i nostri grill vengano utilizzati anche nell'ambito di questi momenti. Non gli piace invece punire le persone corrette per alcuni maleducati, gente che è comunque da rimproverare. Voterà contro l'iniziativa e contro il Regolamento emendato; quello proposto dal Municipio coglie comunque l'importanza della tematica.

Rosselli Edi

Risponde al Consigliere Bernasconi che ha rilevato di essere stato tacciato quale razzista. Auspica che non sia stata una frase scritta nella lettera indirizzata ad un quotidiano domenicale ad essere mal compresa. Legge l'inciso "Impedire tout-court l'accesso ai non residenti è indubbiamente un'azione troppo discriminante, democraticamente indifendibile ed in caso di ricorso il rischio di soccombenza molto alto". Rileva che risponde sempre delle proprie azioni. In merito all'eventualità di mettere a disposizione della legna, questo comporta ulteriore aggravio alla squadra esterna.

Sigismondi Puglisi Gabriella

Osserva che l'introduzione di regole è fatta per il bene comune e queste regole non devono essere intese quale punizione. Avviene perché non tutti si comportano bene. Nessuno è eterno, solo Dio. Il Regolamento potrà infatti ancora essere modificato. Si dovrà fare una verifica di come

funzionano le nuove implementazioni. Il ritiro della chiave della casetta, molto richiesta, non ha mai creato problemi.

Presidente

Chiede di far passare gli emendamenti proposti con verbalizzazione alla fine e in seguito si procederà con le votazioni eventuali.

Art. 1

Nessuna osservazione

Art. 2

Nessuna osservazione

Art. 3

Nessuna osservazione

Art. 4

Nessuna osservazione

Art. 5

Mette in votazione l'emendamento

Favorevoli: 18

Contrari: 0

Astenuti: 3

Art. 6

Nessuna osservazione

Art. 7

Mette in votazione l'emendamento

Favorevoli: 19

Contrari: 0

Astenuti: 2

Art. 8

Nessuna osservazione

Art. 9

Nessuna osservazione

Art. 10

È pervenuta comunicazione dal Consigliere comunale Agostino Trapletti che il testo al terzo paragrafo del punto C) non è chiaro. La Presidente propone la seguente riformulazione che legge: "Il Comune può mettere a disposizione una griglia al costo di CHF 20.-; la griglia, come pure la casetta (se non richiesto l'impiego del personale del Comune), vanno pulite dopo l'uso. Le ceneri della griglia sono da depositare nell'apposito raccoglitore".

Inoltre, al quarto paragrafo è stato erroneamente tralasciato di aggiornare come da rapporto, durante la trascrizione degli emendamenti nel Regolamento, la modifica dell'orario: dalle 11 alle 10.

Legge pure gli altri emendamenti.

Trapletti Agostino

Chiede di togliere la finestra di sospensione tra le 14 e le 17 per ragioni di controllo.

Sindaco

Gli orari indicati hanno nel frattempo dato buona prova.

Bernasconi Alan

Non è assolutamente d'accordo di ampliare gli orari; gli orari indicati attualmente nell'Ordinanza sono adeguati.

Presidente

Ritiene la discussione già avvenuta; quanto in votazione sono ora gli emendamenti proposti nei rapporti.

Mette in votazione gli emendamenti dell'art. 10

Favorevoli: 13

Contrari: 6

Astenuti: 2

Art. 11

Fa notare che, sarebbe opportuno, visto che si parla nel testo di ritiro delle chiavi, modificare il marginale in: "Griglie fisse munite di sistema di chiusura e tavoli per pic-nic."

Legge l'intero articolo emendato.

Zellweger Guido

A livello di forma chiede di sostituire "esenti" con "esentati". Chiede pure di far pagare il sacco agli interessati di Savosa che prenotano la griglia, per una parità di trattamento con i cittadini che devono acquistarlo per l'economia domestica.

Bernasconi Alan

A suo giudizio anche gli abitanti di Savosa dovrebbero pagare il contributo di CHF 10.00 compreso della consegna del sacco.

Presidente

Come già detto le modifiche oggetto di discussione sono gli emendamenti proposti nei rapporti.

Mette in votazione l'art. 11 emendato.

Favorevoli: 12

Contrari: 6

Astenuti: 3

Art. 12

Nessuna osservazione

Art. 13

Nessuna osservazione

Art. 14

Nessuna osservazione

Art. 15

Nessuna osservazione

Presidente

Mette in votazione il Regolamento emendato sul complesso, con i contenuti che sono stati decisi (allegato al presente verbale il testo aggiornato):

Favorevoli: 12

Contrari: 6

Astenuti: 3

Dà la parola al Segretario per la lettura della verbalizzazione della risoluzione:

È approvato il Regolamento per l'utilizzo del Parco svago Vira e relative infrastrutture, con gli emendamenti votati.

Favorevoli: 21

Contrari: 0
Astenuti: 0

Presidente

Procede con le votazioni eventuali. Rimarca che, l'iniziativa, il controprogetto del Municipio e il controprogetto delle Commissioni sono messi in votazione separatamente e ai Consiglieri è chiesto unicamente di pronunciarsi per l'eventuale voto favorevole; non vengono chiesti gli eventuali contrari e astenuti. Un Consigliere può votare più proposte. La risoluzione che ottiene meno voti affermativi, sarà stralciata. Di seguito si procederà con un'ulteriore votazione eventuale per le due rimanenti proposte.

Iniziativa
Favorevoli: 3

Controprogetto del Municipio
Favorevoli: 7

Controprogetto delle Commissioni
Favorevoli: 12

Presidente

Informa quindi che l'iniziativa è stralciata.

Mette in votazione le due proposte rimanenti sempre in votazione eventuale con i soli voti favorevoli.

Controprogetto del Municipio
Favorevoli: 8

Controprogetto delle Commissioni
Favorevoli: 11

Presidente

Mette in votazione finale il controprogetto delle Commissioni che ha ottenuto il maggior numero di voti favorevoli, leggendo il dispositivo di risoluzione.

Dopo la votazione la Presidente informa che l'iniziativa, anche se non accolta, resta oggetto di votazione popolare a meno che il rappresentante dell'iniziativa non decida di ritirarla entro 8 giorni dalla pubblicazione delle risoluzioni del Consiglio Comunale agli albi comunali.

Dispositivo di risoluzione

1. È approvato il Regolamento per l'utilizzo del Parco svago Vira e relative infrastrutture, con gli emendamenti votati.
2. Il Municipio è incaricato di attuare l'installazione di un sistema di chiusura delle griglie. Il Municipio può disporre dell'importo necessario per l'intervento fino a concorrenza della competenza delegata dal Regolamento comunale.
3. Il Municipio stabilisce mediante disposizioni l'occupazione della casetta e l'utilizzo delle griglie, tenuto conto degli emendamenti votati.

Votazione del dispositivo:

Presenti: 21 Favorevoli: 12 Contrari: 6 Astenuti: 3

Verbalizzazione

Il Segretario dà lettura della verbalizzazione del dispositivo di risoluzione. Messa ai voti, la verbalizzazione è approvata con:

Votazione della verbalizzazione:

Presenti: 21 Favorevoli: 21 Contrari: -- Astenuti: --

5. MM 12/2016 - Piano generale di smaltimento (PGS) comparto "Via San Gottardo".
Progetto di massima.PGS comparto Via San Gottardo**Presidente**

Invita il relatore della Commissione edilizia e opere pubbliche a leggere il rapporto.

Paglialunga Georg

Dà lettura del rapporto della Commissione edilizia e opere pubbliche.

Sentite le approfondite spiegazioni dell'On. Sindaco e del Tecnico comunale e dopo proficua discussione della trattanda, la Commissione propone al Consiglio comunale, all'unanimità dei presenti, l'approvazione del Messaggio Municipale 12/2016 inerente l'approvazione dell'aggiornamento del Piano generale delle canalizzazioni (PGC), e l'approvazione del progetto di massima del Piano generale di smaltimento (PGS) del comparto "Via San Gottardo".

Presidente

Apri la discussione.

Zellweger Guido

Rileva l'importanza del Messaggio. Considerato che al tema precedente sono stati dedicati 1H e 40 minuti, ritiene corretto spendere qualche minuto per questa trattanda.

Osserva che nei prossimi 10-20 anni saranno investiti CHF 30-40 mio. per intervenire sulle canalizzazioni. Il Messaggio è comprensivo della pianificazione dei lavori e dell'indicazione sulla spesa e sulla tempistica d'intervento. La problematica maggiore è la separazione delle acque poiché all'impianto di depurazione non dev'essere convogliata l'acqua pulita e quindi bisogna procedere con la separazione delle canalizzazioni. Osserva che prossimamente inizieranno i lavori su Via Belvedere, credito votato per un importo di ca. CHF 1 mio.

Sindaco

Informa che nell'ambito dell'allestimento del prospetto per il prelievo dei contributi di costruzione per le canalizzazioni, sarà pure tenuto conto della spesa prospettata in questo Messaggio.

Dispositivo di risoluzione

1. È approvato l'aggiornamento del Piano generale delle canalizzazioni (PGC).
2. È approvato il progetto di massima del Piano generale di smaltimento (PGS) del comparto "Via San Gottardo".

Votazione del dispositivo:

Presenti: 21 Favorevoli: 20 Contrari: 1 Astenuti: --

Verbalizzazione

Il Segretario dà lettura della verbalizzazione del dispositivo di risoluzione. Messa ai voti, la verbalizzazione è approvata con:

Votazione della verbalizzazione:

Presenti: 21

Favorevoli: 21

Contrari: --

Astenuiti: --

6. Mozioni e interpellanze.Mozioni**Presidente**

Comunica che al tavolo presidenziale non sono state consegnate mozioni. Chiede se ci sono Consiglieri comunali che intendono sottoporre.

Nessun intervento.

Interpellanze**Presidente**

Comunica che al tavolo presidenziale non sono state consegnate interpellanze. Chiede se ci sono Consiglieri comunali che intendono sottoporre verbalmente.

Nessun intervento.

Vice Sindaco

Informa che lo scorso settembre è stata data risposta ai Consiglieri comunali del Gruppo i Verdi del Ticino all'interrogazione riguardo la gestione del campo sportivo Valgersa. In sostanza il Municipio sta definendo la questione per permettere l'accesso alla pista del Centro anche da parte della cittadinanza. L'intenzione è di dotare gli eventuali interessati di un "badge" per l'accesso diretto. Una volta definiti tutti gli aspetti il Municipio informerà preventivamente gli interroganti e gli altri membri del CC, come pure la cittadinanza. L'intendimento, tenuto conto delle esigenze delle Società, è di dare accesso dal lunedì al venerdì fino alle ore 17.30 e durante il periodo giugno-agosto, anche il sabato e la domenica e da lunedì a venerdì senza limite d'orario serale.

Koch Urs

Un aspetto che non è stato evidenziato, rilevato dal collega purtroppo oggi assente, è che A-Club pubblicizza la possibilità di utilizzare la pista per i suoi clienti.

Vice Sindaco

È in essere una convenzione del 2005 che prevede l'utilizzo fino alle 17.30 ed un giorno alla settimana fino alle 21.00. La convenzione sarà a breve rivista. Non si vuole impedire a chi possiede un abbonamento di accedere alla pista ma si desidera pure ampliare la possibilità per la cittadinanza. A-Club sarà tenuta a pagare un affitto per l'accesso dei loro clienti alla pista.

Ferrini Amedeo

Chiede al Municipio com'è intenzionato a porre rimedio a questo abuso.

Vice Sindaco

Si ritratterà la convenzione. In particolare la pista è utilizzata dai pazienti degli Studi di fisioterapia presenti nella struttura.

Schärer Stéphanie

Osserva che in possesso dell'abbonamento l'accesso alla pista è permesso.

Presidente

È certa che i cittadini di Savosa saranno molto soddisfatti di questo nuovo servizio.

7. Chiusura della sessione.

Chiusura

Presidente

Cede la parola al Sindaco.

Sindaco

Rileva l'importanza dei Consiglieri nell'adozione, anche dopo serrata discussione, della decisione finale sulla singola trattanda. Ringrazia per il lavoro svolto e invita i presenti ad una bicchierata.

Scaturisce un applauso spontaneo con i migliori auguri di buon compleanno al Sindaco.

Presidente

Ringrazia i colleghi ed il Municipio e informa che la prossima seduta ordinaria è convocata lunedì 12 dicembre 2016.

Chiude la seduta alle ore 22.55.

Presidente:

Glaser Tomasone Helena

Segretario:

Barelli Christian

Scrutatori:

Beltrami Regula

Mascherin Maria Grazia

Redazione a cura del Segretario comunale Barelli e del Vicesegretario Coter
Savosa, ottobre 2016

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEL PARCO DI SVAGO VIRA E RELATIVE INFRASTRUTTURE





Regolamento per l'utilizzo del Parco di svago Vira e relative infrastrutture

INDICE

Art. 1 Infrastrutture	3
Art. 2 Manutenzione	3
Art. 3 Pulizia	3
Art. 4 Uso infrastrutture e danni / Responsabilità	4
Art. 5 Limitazioni	4
Art. 6 Veicoli	5
Art. 7 Cani	5
Art. 8 Campo calcio e spogliatoi	5
Art. 9 Ordine / Uscita dal Parco	5
Art. 10 Casetta di legno	5
Art. 11 Griglie fisse munite di sistema di chiusura e tavoli per pic-nic	7
Art. 12 Chiusura Parco / Diffida di accesso al Parco	8
Art. 13 Sanzioni	8
Art. 14 Norme abrogative	8
Art. 15 Entrata in vigore	8



Regolamento per l'utilizzo del Parco di svago Vira e relative infrastrutture

Il Municipio di Savosa, richiamato l'art. 186 LOC,

emana il presente Regolamento per l'utilizzo del Parco di svago Vira e delle relative infrastrutture.

- Art. 1
Infrastrutture** Sotto la denominazione di "Parco di svago Vira" (in seguito Parco) viene inteso:
- a) l'intera superficie boschiva che dal sentiero Rovello – San Maurizio scende fino alla strada pedonale di Via Vira;
 - b) il campo di calcio con i relativi spogliatoi e servizi;
 - c) il campo in duro (pista da skater) con i relativi servizi;
 - d) il campo da gioco per i bambini;
 - e) il sedime e le infrastrutture per lo svago e il tempo libero;
 - f) la casetta di legno, il cui utilizzo è esclusivamente autorizzato a cittadini e alle Società con domicilio o sede nel Comune di Savosa e ad Associazioni a giudizio del Municipio.
- Art. 2
Manutenzione** Il Comune si assume i lavori di manutenzione del Parco e di tutte le sue infrastrutture.
- Art. 3
Pulizia** La pulizia degli spogliatoi e delle docce spetta alle Società che li utilizzano regolarmente. Le Società sono tenute a designare una persona di contatto che dev'essere notificata all'Ufficio tecnico comunale.
- Per l'ordine del Parco si dispone:
- a) la massima pulizia;
 - b) che i rifiuti siano separati e depositati negli appositi cestini o contenitori;
 - c) che i servizi igienici siano utilizzati rispettando scrupolosamente le misure d'igiene.



Regolamento per l'utilizzo del Parco di svago Vira e relative infrastrutture

Art. 4 **Uso infrastrutture** **e danni /** **Responsabilità**

L'utilizzo delle infrastrutture indicate all'art. 1 è in linea di massima a disposizione della popolazione per lo svago, il tempo libero e lo sport.

Il Municipio, previa autorizzazione, può concedere l'uso di un impianto alle Società con sede nel Comune e agli Istituti scolastici.

Il Municipio si riserva di concedere, previa richiesta, autorizzazioni temporanee in casi speciali (la possibilità di occupare la casetta di legno è esclusa alle persone non domiciliate a Savosa e alle Società che non hanno sede a Savosa).

Negli ambienti chiusi è vietato fumare.

I campi da gioco sono accessibili purché l'attività individuale non impedisca quella delle scuole e delle società autorizzate ed i lavori di manutenzione.

Le Società e le persone che frequentano il Parco devono avere la massima cura degli edifici, degli impianti, del mobilio e dei materiali messi a disposizione e sono responsabili per eventuali danni. È obbligo di chiunque segnalare qualsiasi danno provocato o constatato all'Ufficio tecnico comunale. Le riparazioni dei danni provocati per negligenza saranno eseguite a cura dell'Ufficio tecnico comunale recuperando la relativa spesa dai responsabili.

Tutti gli utenti, le scuole e le Società che utilizzano il Parco e le sue infrastrutture sono responsabili per eventuali danni alle persone o alle cose derivanti da ogni attività; essi sono tenuti ad assicurarsi contro questi rischi. Il Municipio declina ogni responsabilità.

Art. 5 **Limitazioni**

A tutti gli utenti è fatto obbligo:

- a) di tenere un comportamento corretto (in modo particolare sono proibiti bagni di sole senza costume – topless);
- b) di evitare schiamazzi e di rispettare la quiete pubblica;
- c) di mantenere il volume di impianti di riproduzione del suono ad un livello che non disturbi gli altri utenti e i residenti della zona (è proibito l'uso di amplificatori; per manifestazioni autorizzate il Municipio può derogare);
- d) di rispettare i diritti dei terzi;
- e) di non invadere i terreni privati;
- f) di pulire il sedime occupato.



Regolamento per l'utilizzo del Parco di svago Vira e relative infrastrutture

- Art. 6
Veicoli** È vietato l'accesso ad ogni veicolo a motore (automobili, motocicli, ciclomotori) nell'area del Parco. Occorre quindi usufruire degli appositi posteggi a pagamento (lo stallo per motocicli e ciclomotori è gratuito) creati all'incrocio delle Vie E. Maraini–Navone–Navesco. Non è consentito posteggiare oltre la barriera con la sola eccezione – per carico e scarico – del veicolo del responsabile che affitta la casetta. Per manifestazioni autorizzate il Municipio può derogare.
- Art. 7
Cani** All'interno del Parco i cani vanno tenuti al guinzaglio. Inoltre non è permesso che essi invadano le infrastrutture sportive e il campo da gioco dei bambini.
È richiamata integralmente l'Ordinanza Municipale sulla custodia dei cani del 3 dicembre 2013.
- Art. 8
Campo calcio e spogliatoi** È vietato l'uso del prato adibito a giochi per bambini tra la pista di skater ed il campo, per il gioco del calcio.
È vietato accedere agli spogliatoi con le scarpe da gioco sporche.
Durante il periodo invernale non è ammesso l'utilizzo del campo di calcio e relativi spogliatoi e servizi. La ripresa dell'attività dev'essere concordata con l'Ufficio tecnico comunale.
Prima dell'inizio della stagione, è fatto obbligo di sottoporre all'Ufficio tecnico comunale il piano di occupazione vincolante.
- Art. 9
Ordine / Uscita dal Parco** Gli utenti del campo di calcio e della pista di skater devono osservare la massima pulizia, anche per i relativi servizi, e tenere un contegno corretto. In caso di inosservanza potrà essere vietato l'ingresso ai campi stessi.
Gli aderenti alle Società – come pure tutti gli utenti del Parco – devono lasciare lo stesso, in ordine e pulito, entro l'orario di chiusura.
- Art. 10
Casetta di legno** A) Usufrutto della casetta
La consegna delle chiavi della casetta – ad esclusivo utilizzo dei cittadini e delle Società di Savosa e di Associazioni – è eseguita dalla Cancelleria, durante gli orari d'apertura dello sportello, al responsabile maggiorenne. I locali, per un'occupazione massima di 30 persone, devono essere puliti e riordinati dal richiedente prima di lasciare la casetta; in caso di recidiva – come pure per il non rispetto delle altre disposizioni – potrà essere vietata l'occupazione e saranno caricate le spese di riordino e pulizia. Le chiavi sono da riconsegnare il giorno seguente o imbucate nella buca delle lettere del Municipio.



Regolamento per l'utilizzo del Parco di svago Vira e relative infrastrutture

B) Danni

In caso si verificasse o si constatasse un danno qualsiasi alla struttura oppure ai mobili, è fatto obbligo di avvisare l'Ufficio tecnico comunale. Ogni danno constatato sarà fatturato ai privati responsabili o alle Società che hanno utilizzato la casetta.

C) Tassa di occupazione, utilizzo e pulizia

Per l'uso della casetta è prelevata una tassa di CHF 50.- per ogni evento (all'affittuario sarà consegnato un sacco verde RSU da 60L), con pagamento anticipato alla Cancelleria al momento del ritiro delle chiavi. Vi è inoltre la possibilità di pagare un supplemento di CHF 50.- come spesa di riordino e pulizia che in tal caso saranno effettuati dal personale del Comune; questa possibilità non è data per l'utilizzo della casetta nei giorni di venerdì e sabato.

Il Comune può mettere a disposizione una griglia portatile al costo di CHF 20.-; la griglia, come pure la casetta (se non richiesto l'impiego del personale del Comune), vanno pulite dopo l'uso. Le ceneri della griglia sono da depositare nell'apposito raccoglitore.

L'utilizzo della griglia è concesso solo nelle fasce d'orario seguenti: 10-14 / 17-19 (alle ore 14 e alle 19 la griglia dev'essere spenta).

La griglia può essere alimentata unicamente con carbonella di legna o legna allo stato naturale in pezzi.

La griglia non deve essere utilizzata per incenerire tovaglioli, sottopiatti, imballaggi o resti di cucina (pratica illecita e punibile con multe fino a CHF 20'000.-, art. 61 cpv. 1 lett. f LPAmb).

D) Orario d'occupazione

L'occupazione della casetta è autorizzata dalle ore 08.00 alle 19.00.

E) Divieti

Quando è emanato il divieto assoluto di accendere fuochi all'aperto, è vietato accendere la griglia della casetta.

Per manifestazioni autorizzate, il Municipio può concedere deroghe adottando adeguate misure di sicurezza.

È proibito l'uso di combustibili non idonei quali, ad esempio, carta e cartone, derivati del legno, legname non stagionato o umido.



Regolamento per l'utilizzo del Parco di svago Vira e relative infrastrutture

Art. 11

Griglie fisse munite di sistema di chiusura e tavoli per pic-nic

A) Consegna e riconsegna delle chiavi

La consegna delle chiavi delle griglie è eseguita dalla Cancelleria durante gli orari d'apertura dello sportello. Le chiavi sono da riconsegnare il giorno seguente o imbucate nella buca delle lettere del Municipio.

L'eventuale smarrimento delle chiavi comporta la sostituzione completa della serratura della relativa griglia il cui costo è a carico dei privati responsabili o delle Società che hanno utilizzato la griglia.

B) Danni

In caso si verificasse o si constatasse un danno qualsiasi alle griglie, oppure alle strutture, è fatto obbligo di avvisare l'Ufficio tecnico comunale.

Ogni danno constatato sarà fatturato ai privati responsabili o alle Società che hanno utilizzato le griglie.

C) Tassa di utilizzo e pulizia delle griglie

Per l'uso di una singola griglia è prelevata una tassa giornaliera di CHF 10.- (sarà pure consegnato un sacco verde RSU da 60L), con pagamento anticipato alla Cancelleria al momento del ritiro delle chiavi.

I cittadini domiciliati a Savosa e le Società con sede a Savosa sono esentati dal pagamento della tassa.

Le griglie possono essere alimentate unicamente con carbonella di legna o legna allo stato naturale in pezzi.

Le griglie non devono essere utilizzate per incenerire tovaglioli, sottopiatti, imballaggi o resti di cucina (pratica illecita e punibile con multe fino a CHF 20'000.-, art. 61 cpv. 1 lett. f LPAmb).

Le zone griglie, così come pure i tavoli, vanno puliti dopo l'uso.

D) Orari di utilizzo

L'utilizzo delle griglie è concesso solo nelle fasce d'orario seguenti: 10-14 / 17-21 (alle ore 14 e alle 21 le griglie devono essere spente).

E) Divieti

Quando è emanato il divieto assoluto di accendere fuochi all'aperto, è vietato accendere le griglie.

Per manifestazioni autorizzate, il Municipio può concedere deroghe adottando adeguate misure di sicurezza.

È proibito grigliare fuori dalle quattro griglie fisse presenti.



Regolamento per l'utilizzo del Parco di svago Vira e relative infrastrutture

Le griglie portatili non sono consentite (salvo per gli affittuari della casetta che possono impiegare quella messa a disposizione dal Comune); il Municipio può derogare per manifestazioni autorizzate.

È proibito l'uso di combustibili non idonei quali, ad esempio, carta e cartone, derivati del legno, legname non stagionato o umido.

Non è consentito prenotare i tavoli fissi, eccetto per i cittadini e le Società di Savosa da lunedì a venerdì su riservazione a cura del Comune; per manifestazioni autorizzate il Municipio può derogare.

Art. 12 **Chiusura Parco /** **Diffida di accesso** **al Parco**

Dalle ore 21.30 è fatto obbligo di riordinare e pulire l'area occupata, musica e rumori molesti devono cessare. Entro le ore 22.00 il Parco dev'essere abbandonato e lasciato pulito e in ordine.

La Polizia Ceresio Nord, la Polizia comunale di Lugano, la Polizia cantonale e Società private sono autorizzate a far rispettare l'ordine di chiusura e il presente Regolamento. Nel caso di un loro intervento per l'ossequio del presente Regolamento, sarà intimata ai trasgressori una contravvenzione di CHF 100.- per singolo trasferimento sul posto. Inoltre, comportamenti contrari o recidivi alle disposizioni del presente Regolamento implicheranno, per i responsabili, la diffida di accesso al Parco.

Art. 13 **Sanzioni**

L'ammontare della multa per infrazioni al presente Regolamento, in quanto non sia già stabilito da leggi federali e cantonali, può raggiungere un massimo di CHF 10'000.-, avuto riguardo della maggiore o minore gravità dell'infrazione e dell'eventuale recidiva.

La procedura è disciplinata dagli articoli 145 e seguenti LOC.

Art. 14 **Norme abrogative**

Il presente Regolamento abroga ogni altra normativa comunale precedente o ogni altra disposizione incompatibile o contraria.

Art. 15 **Entrata in vigore**

Il presente Regolamento entra in vigore il 1.1.2017, riservata l'approvazione del Consiglio comunale e la ratifica della competente Autorità cantonale.

Il Municipio emana le disposizioni per l'utilizzo della casetta di legno e per la gestione delle griglie fisse del Parco Vira.

Regolamento approvato dal Consiglio comunale nella seduta straordinaria del 24.10.2016

**3. Preventivo 2017 del Comune e
fissazione moltiplicatore
imposta comunale 2017**

Messaggio Municipale 15/2016

 <p>Comune di Savosa Municipio</p>	<p>Messaggio Municipale 15/2016</p>
<p>27 ottobre 2016</p>	<p>Risoluzione Municipale 475</p>
<p><i>Preventivo 2017 del Comune e fissazione moltiplicatore imposta comunale 2017</i></p>	

Signora Presidente, Signori Consiglieri Comunali,

vi sottoponiamo il Messaggio del preventivo per l'anno 2017 per esame e approvazione, unitamente al fascicolo "conti, tabelle e confronti" nel quale sono contemplati gli aspetti tecnici. Le considerazioni generali sono riportate nel presente Messaggio.

Introduzione

Con il moltiplicatore politico al 75% il preventivo 2017 chiude con un disavanzo d'esercizio di CHF 699'336.90.

Il disavanzo risulta essere importante, tuttavia è bene ricordare come la valutazione del gettito fiscale è frutto di un susseguirsi di dati stimati in quanto l'ultimo dato accertato a livello cantonale riguarda l'anno 2013 (basato anch'esso su una stima per tassazioni ancora mancanti); a queste condizioni la determinazione del gettito rimane un esercizio particolarmente difficoltoso. Quest'ultimo è comunque in leggera crescita compensando parzialmente l'aumento di oneri e la diminuzione di ricavi dettati dal Cantone.

Premessa

Il Municipio, ha svolto, come di consueto, l'esercizio di contenimento dei costi laddove possibile. Purtroppo le manovre di risanamento del Cantone rendono vani questi sforzi ed influiscono negativamente sul fabbisogno della gestione corrente; la partecipazione dei Comuni al finanziamento dei compiti cantonali (ca. + CHF 100'000.00) e la soppressione del riversamento della tassa sugli utili immobiliari (ca. - CHF 150'000.00) sono le poste di maggior rilevanza rispetto al preventivo precedente. La rivalutazione delle stime immobiliari invece, porterà al Comune un aumento dell'imposta immobiliare di ca. + CHF 50'000.00.

Gli ammortamenti sulla sostanza fissa permettono di ripartire il costo degli investimenti su più anni. Nello stesso tempo, essendo costi non monetari, contribuiscono a generare un autofinanziamento. Quello previsto per il 2017 pari a CHF 508'085.00, seppur in leggero calo, rappresenta un segnale positivo ed indica la cifra da poter investire senza far capo a finanziamenti esterni.

Il 2017 segna l'inizio di un periodo caratterizzato da un'attività di investimenti particolarmente intensa, si pensi in particolare alla prospettata ristrutturazione della Scuola dell'infanzia, ai lavori su via S. Gottardo, alla sistemazione degli spogliatoi del Parco Vira e Valgersa e alla Casa per anziani.

Risulta evidente come l'autofinanziamento complessivo che sarà generato dalle gestioni correnti dei prossimi anni non sarà sufficiente; ci troveremo quindi nella necessità di far capo a fondi esterni, con conseguente aumento del debito pubblico e degli oneri per interessi.

I costi del personale rimangono nel complesso invariati e sono calcolati tenuto conto della revisione del ROD che il Consiglio Comunale ha approvato nell'ultima sessione. Le differenze sono riconducibili a lievi adeguamenti di stipendio, al maggior onere per il docente d'appoggio SE e alla prospettata assunzione di un capo operaio. Per quanto concerne le assicurazioni, vi è da segnalare il cambiamento di Compagnia assicurativa per la copertura in caso di malattia e infortunio.

Le voci addebiti/accrediti interni sono riferite ai dipendenti che prestano servizi per diversi dicasteri comunali.

Fabbisogno d'imposta comunale

Il fabbisogno a preventivo 2017 si attesta a CHF 6'881'836.90; rispetto al 2016 vi è un incremento di CHF 406'020.95 (+ 6.27%) dovuto principalmente alle maggiori uscite / minori entrate citate in precedenza.

Per le principali differenze di preventivo rimandiamo, come di consueto, al confronto per dicastero e conto riportato nell'allegato.

Gettito fiscale

L'ultimo accertamento cantonale riguarda il 2013 e ammonta a CHF 7'736'643.00. Il gettito di riferimento per il calcolo dei vari contributi per il 2017 sarà invece quello dell'anno 2014 che stimiamo in CHF 8 mio. Per il 2017 prevediamo un incremento del gettito di CHF 242'500.00 (+ 4.08%) rispetto al 2016.

Investimenti e debito pubblico

L'onere netto per investimenti del 2017 si fissa a CHF 1'900'000.00. A riguardo delle entrate per investimenti, si segnala che nel corso del 2017 è intenzione del Municipio emettere i contributi di costruzione suppletori delle canalizzazioni (seconda emissione).

Il conto amministrativo, che chiude con un disavanzo d'esercizio di CHF 699'336.90 applicando il moltiplicatore politico al 75%, potrà essere assorbito dal capitale proprio.

Il preventivo 2017 presenta quindi un disavanzo totale d'esercizio di CHF 1'391'915.00 che rappresenta l'aumento del debito pubblico.

Proposta fissazione moltiplicatore imposta comunale anno 2017

Tenuto conto dell'evoluzione delle spese, dei ricavi e del parziale aumento del gettito, il Municipio propone di riconfermare anche per il 2017 il moltiplicatore politico al 75%.

Il calcolo del moltiplicatore aritmetico, sulla base del fabbisogno di preventivo 2017 e della valutazione del gettito fiscale, risulta invece esposto nella pagina seguente:

Determinazione moltiplicatore aritmetico	
Gettito PF+PG previsto per il 2017 (100%)	7'750'000.00
Fabbisogno 2017 senza entrate per sopravvenienze	7'381'836.90
./. imposta immobiliare comunale	300'000.00
./. imposta personale	70'000.00
Da coprire a mezzo imposte	7'011'836.90
Aliquota intermedia	90.48%
./. sopravvenienze	500'000.00
Fabbisogno 2017 con entrate per sopravvenienze	6'511'836.90
Moltiplicatore aritmetico 2017	84.02% (82.14% nel 2016)

Conclusioni

Le prospettive economiche per il nostro Comune – nonostante gli importanti investimenti previsti nei prossimi anni ed il riversamento di oneri da parte del Cantone – non destano al momento particolare preoccupazione; il Municipio si adopererà per mantenere una pressione fiscale attrattiva razionalizzando al massimo la spesa pubblica e mantenendo un alto livello di qualità dei servizi a favore della comunità.

A disposizione per ulteriori informazioni, vi invitiamo a deliberare:

- 1. E' approvato il preventivo 2017 del Comune di Savosa.**
- 2. Il Municipio è autorizzato a prelevare, a mezzo imposta comunale, l'importo di fabbisogno di CHF 6'881'836.90.**
- 3. Il moltiplicatore d'imposta comunale per l'anno 2017 è fissato al 75%.**



Allegati: preventivo 2017 "conti, tabelle e confronti"

Esame e rapporto: Commissione della gestione

4. Piano Finanziario 2017-2020



Messaggio Municipale 16/2016
Risoluzione 476 del 27 ottobre 2016

**PIANO FINANZIARIO 2017-2020 COMUNE DI SAVOSA
CONSIDERAZIONI DEL MUNICIPIO**

Signora Presidente,
Signore e Signori Consiglieri Comunali,

in ossequio alle disposizioni della Legge organica comunale (LOC – art. 156) e del Regolamento sulla gestione finanziaria e sulla contabilità dei comuni (Rgfc – art. 20a), presentiamo il Piano Finanziario (PF) per il periodo 2017-2020.

Il PF, sottoposto al Consiglio comunale per discussione, non dev'essere posto in votazione.

Il PF è stato allestito dal Gruppo Interfida Revisioni e Consulenze SA di Mendrisio. Il documento – annesso con fascicolo separato – contempla la relazione tecnica del consulente e gli allegati; il presente Messaggio espone invece un breve commento politico del Municipio.

Questo importante strumento di lavoro permette al Municipio e al Consiglio comunale una visione generale sulle previsioni finanziarie e può aiutare ad indirizzare le scelte politiche. I dati che scaturiscono sono da considerare con la necessaria prudenza, in particolare per l'eventualità di ulteriori ribaltamenti di oneri ai Comuni, per le prospettate elevate spese d'investimento e per l'evoluzione del gettito; auspichiamo tuttavia entrate fiscali in crescita. Sarà importante procedere con puntuali aggiornamenti nel caso di rilevanti scostamenti.

La situazione complessiva è ancora piuttosto soddisfacente (data l'attuale dotazione di capitale proprio), senza però poter escludere – negli anni – una discussione sulla pressione fiscale per mantenere il principio dell'equilibrio finanziario come impone il disposto di legge.

La proiezione del presente PF è stata eseguita applicando un moltiplicatore politico del 75% che, malgrado un sensibile aumento del debito pubblico, permette comunque di conservare un autofinanziamento positivo e questo dà al Municipio ed al Consiglio comunale un certo margine per la progettualità che è segno distintivo per l'attrattività del nostro bel Comune.

Il Municipio e i Servizi finanziari dell'Amministrazione sono a disposizione per ogni necessità.

Allegato:

- fascicolo ottobre '16 PF 2017-2020

*Va per discussione alla
Commissione gestione*

PER IL MUNICIPIO


Il Sindaco
R. Schaerer

Il Segretario
C. Barelli



**5. Concessione attinenza
comunale Signora Timotijevic
Sladjana e figlio Timotijevic
Igor**

Messaggio municipale 13/2016

 <p>Comune di Savosa Municipio</p>	<p>Messaggio Municipale 13/2016</p>
<p>18 ottobre 2016</p>	<p>Risoluzione municipale 467</p>
<p>Concessione attinenza comunale Signora Timotijevic Sladjana e figlio Timotijevic Igor</p>	

Postulante

cognome e nome: **Timotijevic, Sladjana**
luogo e data di nascita: **Despotovac (Serbia), 13.12.1979**
nazionalità: **serba**
stato civile: **divorziata**
professione: **impiegata di commercio/co-direttrice d'Azienda**
indirizzo nel Comune: **Via E. Maraini 9a**
data di entrata in Svizzera: **07.09.1992**
a Savosa dal: **01.04.2013**
tassa di naturalizzazione: **CHF 500.00**
(senza esame, ciclo di studi completo in Ticino)

Figlio

cognome e nome: **Timotijevic, Igor**
luogo e data di nascita: **Lugano TI, 05.10.2001**
nazionalità: **serba**
professione: **studente**
indirizzo nel Comune: **Via E. Maraini 9a**
a Savosa dal: **01.04.2013**

* * * * *

Signora Presidente,
Signori Consiglieri Comunali,

preso atto della domanda di naturalizzazione;

considerato come l'istante soddisfi le condizioni formali di permanenza sul territorio svizzero, cantonale e comunale stabilite dalla legislazione federale e cantonale in materia;

visti i risultati dell'inchiesta svolta dai servizi amministrativi, da cui risulta che la candidata è integrata nel contesto sociale svizzero, ticinese e comunale e dimostra atteggiamenti positivi nei confronti della realtà svizzera e delle nostre istituzioni.

Il Municipio preavvisa favorevolmente la concessione dell'attinenza comunale alla Signora Timotijevic Sladjana – 1979 e figlio Timotijevic Igor – 2001 e invita il Consiglio comunale a risolvere:

- 1. La domanda di naturalizzazione della Signora Timotijevic Sladjana – 1979 e figlio Timotijevic Igor – 2001 è accolta.**
- 2. Alla Signora Timotijevic Sladjana – 1979 e figlio Timotijevic Igor – 2001 è concessa l'attinenza del Comune di Savosa.**



Esame e rapporto: Commissione della legislazione

**6. Concessione attinenza
comunale Signor Bucciarelli
Claudio**

Messaggio municipale 14/2016

 <p>Comune di Savosa Municipio</p>	<p>Messaggio Municipale 14/2016</p>
<p>18 ottobre 2016</p>	<p>Risoluzione municipale 468</p>
<p>Concessione attinenza comunale Signor Bucciarelli Claudio</p>	

Postulante

cognome e nome: **Bucciarelli, Claudio**
 luogo e data di nascita: **Milano (Italia), 12.07.1999**
 nazionalità: **italiana**
 stato civile: **celibe**
 professione: **studente**
 indirizzo nel Comune: **Via Rovello 34a**
 data di entrata in Svizzera: **13.09.2006**
 a Savosa dal: **13.09.2006**
 tassa di naturalizzazione: **CHF 500.00**
(senza esame, ciclo di studi completo in Ticino)

* * * * *

Signora Presidente,
Signori Consiglieri Comunali,

preso atto della domanda di naturalizzazione;

considerato come l'istante soddisfi le condizioni formali di permanenza sul territorio svizzero, cantonale e comunale stabilite dalla legislazione federale e cantonale in materia;

visti i risultati dell'inchiesta svolta dai servizi amministrativi, da cui risulta che il candidato è integrato nel contesto sociale svizzero, ticinese e comunale e dimostra atteggiamenti positivi nei confronti della realtà svizzera e delle nostre istituzioni.

Il Municipio preavvisa favorevolmente la concessione dell'attinenza comunale al Signor Bucciarelli Claudio – 1999 e invita il Consiglio comunale a risolvere:

1. **La domanda di naturalizzazione del Signor Bucciarelli Claudio – 1999 è accolta.**
2. **Al Signor Bucciarelli Claudio – 1999 è concessa l'attinenza del Comune di Savosa.**



Esame e rapporto: Commissione della legislazione